

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Уфимский государственный авиационный технический университет”

ПРИКАЗ

26.09.2018

УФА

№ 1424 - О

О стоимости образовательных услуг и
сроках завершения расчетов в 2018/2019
учебном году

В целях установления ценовых условий обучения по договорам об образовании на обучение в 2018/2019 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие стоимости образовательных услуг по договорам об образовании на обучение в 2018/2019 учебном году по программам высшего образования для граждан Российской Федерации, включая иностранных граждан из стран СНГ и иностранных граждан из стран Дальнего Зарубежья, обучающихся с полным возмещением затрат:

Код направления	Наименование направления подготовки	Присваиваемая квалификация	Форма обучения	Стоимость образовательных услуг в первом полугодии 2018/19 уч. г., руб.	Стоимость образовательных услуг во втором полугодии 2018/19 уч. г., руб.
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ					
Первый курс					
01.04.02	Прикладная математика и информатика	магистр	очная	53 765	53 765

2. Установить, что расчеты за обучение в первом полугодии 2018/2019 учебного года завершаются 30 сентября 2018 г.

3. Установить, что расчеты за обучение во втором полугодии 2018/2019 учебного года завершаются 20 февраля 2019 г.

4. Директору ИНЭК, начальнику ОМО:

- обеспечить извещение обучающихся, а также юридических лиц о стоимости образовательных услуг и сроках завершения расчетов в первом и втором полугодиях 2018/2019 учебного года в порядке, предусмотренном договорами об образовании на обучение, под расписку или путем письменного извещения, подтвержденного почтовой квитанцией;

- при оформлении протоколов согласования стоимости образовательных услуг в 2018/2019 учебном году руководствоваться настоящим приказом;

- принять все необходимые меры для своевременного подписания протоколов согласования стоимости образовательных услуг в первом полугодии 2018/2019 учебного года – в августе-сентябре 2018 г., во втором полугодии 2018/2019 учебного года – в январе-феврале 2019 г.; организовать оформление протоколов в деканате ИНЭК, в ОМО с выдачей их обучающимся (плательщикам по договорам об образовании на обучение), полностью оформленными со стороны университета, с указанием конкретного срока возвращения протокола, подписанного другой стороной;

- усилить персональный контроль за надлежащим оформлением и своевременным подписанием протоколов согласования стоимости образовательных услуг;

- после истечения сроков завершения расчетов внести 01.10.2018 и 21.02.2019 проекты приказов об отчислении студентов, просрочивших оплату стоимости образовательных услуг.

5. Главному бухгалтеру Халитовой З.Ш.:

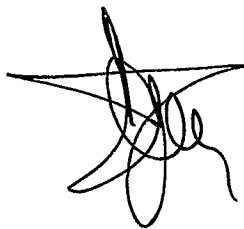
- организовать своевременное оформление и выдачу квитанций;

- еженедельно представлять проректору по УР сведения о состоянии расчетов по платным образовательным услугам.

6. Начальнику ОДОА Гильвановой А.М. обеспечить рассылку настоящего приказа проректору по УР, в учебное управление, финансовое управление ДЭФиБУ, управление бухгалтерского учета ДЭФиБУ, УПиКР, деканат ИНЭК, ОМО, приемную комиссию.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по УР Чертовских С.В.

Ректор университета



Н.К. Криони