

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Уфимский государственный авиационный технический университет”

ПРИКАЗ

17.03.2017

УФА

№ 350 - О

Об утверждении Положения
об ускоренном обучении
по образовательным программам
среднего профессионального
образования (по программам
подготовки специалистов среднего
звена)

В целях совершенствования организационно-методического обеспечения учебного процесса

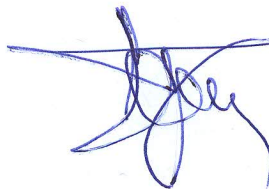
ОБЪЯВЛЯЮ:

решение ученого совета университета от 16 марта 2017 г. (протокол № 3) об утверждении Положения «Об ускоренном обучении по образовательным программам среднего профессионального образования (по программам подготовки специалистов среднего звена)» (прилагается).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Структурным подразделениям, реализующим программы среднего профессионального образования, принять указанное Положение к исполнению.
2. Начальнику управления информационных технологий Мухтарову А.Р. разместить указанное Положение на сайте университета.
3. Начальнику ОДОА Гильвановой А.М. обеспечить рассылку настоящего приказа без приложения проректору по УР, УУ, УПиКР, ФУ ДЭФиБУ, УБУ ДЭФиБУ, УАТ, филиал в г.Кумертау, филиал в г.Ишимбай.

Ректор университета



Н.К. Криони

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АВИАЦИОННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ

**об ускоренном обучении по образовательным
программам среднего профессионального
образования (программам подготовки
специалистов среднего звена)**

Утверждено решением
ученого совета ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 16 марта 2017 г. (протокол № 3)

Объявлено приказом
от 17.03 2017 г. № 350-О

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок реализации ускоренного обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в ФГБОУ ВО «Уфимский государственный авиационный технический университет» (далее Университет, УГАТУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) может реализовываться Университетом для лиц, имеющих:

среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена соответствующего профиля и (или) по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствующего профиля, и (или) обучающихся по иной образовательной программе среднего профессионального образования; высшее образование и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования по ППССЗ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

1.4. Ускоренное обучение по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований для получения образования указанным контингентом обучающихся.

2. Порядок перевода обучающихся на ускоренное обучение

2.1. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется приказом ректора (проректора по учебной работе) Университета на основании личного заявления обучающегося (Приложения 1, 2) при условии соблюдения требований, установленных в п.1.3, п.1.4 настоящего Положения.

2.2. Перевод на ускоренное обучение на основании ранее полученного образования осуществляется в течение первого семестра обучения.

2.3. Заявление на перевод на ускоренное обучение на основании имеющихся у обучающихся способностей и (или) уровня развития, позволяющих освоить ППССЗ в более короткий срок, может быть подано в течение периода обучения по учебному плану осваиваемой программы подготовки специалистов среднего звена, но не ранее первого года обучения. Помимо заявления обучающегося основанием для перевода на ускоренное обучение по образовательной программе является индивидуальный учебный план, разрабатываемый структурными подразделениями, реализующими программы СПО и утверждаемый в установленном в Университете порядке.

Заявление на перевод на ускоренную программу обучения подается обучающимся на имя проректора по учебной работе с указанием основания для такого перевода с приложением необходимых документов, доказывающих возможность обучаться по ускоренной программе. Заявление представляется в учебную часть техникума (филиала) на рассмотрение директора техникума (директора филиала). Предметно-цикловая комиссия разрабатывает индивидуальный учебный план в соответствии с разделом 3 настоящего Положения, который утверждается в установленном порядке.

2.4. Сокращение срока получения среднего профессионального образования при ускоренном обучении по ППССЗ осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) и (или) повышения темпа освоения образовательной программы;

2.5. Зачет результатов обучения осуществляется:

2.5.1. На основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра с приложением к диплому, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.5.2. Перезачет дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик или их частей допускается, если результаты обучения, предусмотренные ППССЗ Университета, соответствуют результатам обучения, приобретенным обучающимся ранее, и подтверждаются соответствующими ФГОС или рабочими программами освоенных ими дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик. Результаты государственной итоговой аттестации перезачету не подлежат. Перезачет предполагает перенос дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики, освоенных обучающимся при получении предыдущего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении ППССЗ получаемого среднего профессионального образования.

2.5.3. Перезачет дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик или их частей осуществляется в отношении обучающихся:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из университета и восстанавливающихся для продолжения обучения;
- переводимых на индивидуальный план обучения;
- в иных случаях (сетевая форма обучения, программы академической мобильности обучающихся и прочее).

2.5.4. Переаттестация предполагает проверку знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и практикам у обучающихся, имеющих документ о получении образования (диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке) и (или) справку об обучении или о периоде обучения в соответствии требованиями программы подготовки специалиста среднего звена со сроком освоения согласно ФГОС СПО по специальности. Переаттестация производится в случаях невозможности перезачета дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик из-за наличия некоторых несоответствий в наименовании дисциплины, в трудоемкости изучения дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики формы контроля. Переаттестация дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики производится в форме экзамена, экзамена квалификационного, зачета либо собеседования с обучающимся. Перед аттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины, профессионального модуля, практики, утвержденной Университетом.

2.6. Переаттестация или перезачет дисциплин, междисциплинарных курсов,

профессиональных модулей, практик и их частей осуществляется аттестационной комиссией техникума (филиала) посредством сравнительного анализа предыдущих документов об образовании, являющихся основанием для перезачета или переаттестации, и индивидуального учебного плана ускоренного обучения по ППССЗ, на которую обучающийся был зачислен. Для переаттестации или перезачета формируется аттестационная комиссия (далее – комиссия) по техникуму (филиалу), утверждаемая ректором Университета.

2.7. Переаттестация или перезачет дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики или их части оформляются в виде аттестационной ведомости, форма которой представлена в Приложении 3 к настоящему Положению. Аттестационная ведомость обучающегося передается в учебную часть техникума (филиала). Директор техникума (филиала) на основании аттестационной ведомости издает распоряжение о перезачете обучающемуся ранее полученных результатов обучения (Приложение 4), которые при полном перезачете дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля или практики заносятся во все необходимые документы учета успеваемости обучающегося. В этом случае в экзаменационных (зачетных) ведомостях по соответствующим дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам в графе «дата» указывается номер и дата распоряжения о перезачете дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики, в графе «оценка» - оценка, полученная обучающимся в предыдущих документах об обучении.

В случае переаттестации дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики результаты переаттестации заносятся в соответствующие экзаменационные (зачетные) ведомости в зависимости от формы отчетности по конкретной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике в установленном в Университете порядке, а также во все необходимые документы учета успеваемости обучающегося.

2.8. Организация переаттестации для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов, осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении переаттестации допускается присутствие в аудитории ассистента из числа работников техникума (филиала) или привлеченных лиц, оказывающего обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями).

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе проведения аттестации пользоваться необходимыми техническими средствами, способствующими выполнению ими учебных заданий в связи с их индивидуальными особенностями.

При организации переаттестации обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- для слепых – письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- для слабовидящих – учебно-методические материалы, сопровождающие переаттестацию, оформляются увеличенным шрифтом;
- для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

2.9. Сокращение сроков обучения за счет повышения темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Решение о возможности повышения темпа освоения ППССЗ по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом техникума (ученым советом филиала), если по результатам двух промежуточных аттестаций, предшествующих подаче заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе, средний балл обучающегося составляет не менее 5,0.

2.10. Трудоемкость индивидуального учебного плана для обучающегося ускоренно с повышением темпа освоения ППССЗ соответствует трудоемкости программы подготовки специалистов среднего звена согласно ФГОС СПО (процедуры переаттестации или перезачета не производятся).

2.11. Для обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения составляется дополнительное соглашение к договору, содержащее информацию о переводе обучающегося на ускоренное обучение по соответствующей ППССЗ и изменения сроков получения среднего профессионального образования.

3. Формирование индивидуального учебного плана

3.1. В целях реализации ускоренного обучения разрабатывается индивидуальный учебный план на основе действующей программы подготовки специалистов среднего звена техникума (филиала) с полным нормативным сроком обучения, устанавливаемым ФГОС СПО по специальности. Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам по специальностям СПО техникума (филиала) с полным нормативным сроком обучения, устанавливаемым ФГОС СПО соответствующей специальности.

3.2. Переаттестованные или перезачтенные дисциплины,

междисциплинарные курсы, профессиональные модули вносятся в индивидуальный учебный план обучающегося со статусом «перезачтено» и не учитываются при определении годового объема трудоемкости программы.

3.3. Перезачтенные или переаттестованные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики вносятся наряду с другими дисциплинами, междисциплинарными курсами, профессиональными модулями, практиками, изученными в период обучения по программе подготовки специалистов среднего звена в документы, подтверждающие получение среднего профессионального образования.

3.4. При ускоренном обучении обучающиеся сдают в течение учебного года не более 12 экзаменов.

3.5. Учебно-методическое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена, учебных дисциплин, профессиональных модулей программ практик и государственной итоговой аттестации должно быть единым для обучающихся ускоренно по индивидуальному учебному плану и по плану с нормативным сроком обучения, устанавливаемым ФГОС СПО по специальности.

4. Порядок перевода обучающегося с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения

4.1. Обучающийся по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения по его письменному заявлению может быть переведен приказом ректора (проректора по учебной работе) Университета на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена с нормативным сроком обучения.

4.2. Если обучающийся не подтверждает способности в освоении учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план (имеет академическую задолженность), директор техникума (филиала) с письменного согласия обучающегося направляет ректору (проректору по учебной работе) представление о переводе обучающегося с ускоренного обучения на обучение по ППССЗ с нормативным сроком обучения (при наличии вакантных мест).

4.3. В случае отказа обучающегося, не выполняющего обязанность по добросовестному освоению ППССЗ по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения и имеющего академическую задолженность, от перевода на ППССЗ с нормативным периодом обучения, обучающийся отчисляется из университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4.4. Перевод обучающегося с ускоренной программы обучения на обучение с нормативным сроком по соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена может быть осуществлен при наличии вакантных мест.

Заявление обучающегося о переводе на ускоренное обучение

Ректору ФГБОУ ВО «УГАТУ»

(ФИО ректора)

от _____
(Ф.И.О. обучающегося)

(наименование техникума (филиала), номер группы)

(специальность)

Заявление о переводе на ускоренное обучение

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования

Имею диплом (иной документ) о

(указать наименование
образования)

(вышем/среднем профессиональном или др.

об окончании _____

(наименование образовательной организации)

по _____
(наименование направления/специальности подготовки)

(подпись, дата)

Заявление обучающегося о переводе на ускоренное обучение

Ректору ФГБОУ ВО «УГАТУ»

(ФИО ректора)

от _____
(Ф.И.О. обучающегося)

(наименование техникума (филиала), номер
группы)

(специальность)

Заявление о переводе на ускоренное обучение

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом имеющихся способностей и уровня развития, позволяющие освоить программу подготовки специалистов среднего звена в ускоренные сроки.

(подпись, дата)

Аттестационная ведомость

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность _____

Образовательная программа УГАТУ			Результаты обучения по ранее полученному образованию, представленные к перезачету/переаттестации			Примечание (указывается в случае наличия расхождений в учебном плане и представленных документах об обучении) <i>наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики трудоемкость Форма контроля</i>
Наименование дисциплины (части), Междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики и т.д.	Трудоёмкость (ЗЕ/час.)	Форма контроля (зачет, экзамен)	Наименование дисциплины (части), Междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики и т.д.	Трудоёмкость (ЗЕ/час.)	Форма контроля (зачет, экзамен)	

Заключение:

1. Перезачет в полном объеме:

№ п/п	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики и т.д.	Трудоёмкость (ЗЕ/час.)	Форма контроля

2. Вывести на переаттестацию с учетом разницы в учебных планах:

№ п/п	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики и т.д.	Трудоёмкость (ЗЕ/час.)	Форма контроля

3. Отказать в переводе в связи с _____

Председатель аттестационной комиссии _____
должность
подпись
ФИО

Члены комиссии:

1. _____
должность
подпись
ФИО
2. _____
должность
подпись
ФИО
3. _____
должность
подпись
ФИО

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

Распоряжение по техникуму (филиалу) о перезачете дисциплин,
междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики.

№ _____ от «__» _____ г.

Рассмотрев результаты работы аттестационной комиссии на основании аттестационных ведомостей, провести перезачет дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики следующим обучающимся:

Фамилия Имя Отчество, обучающийся по специальности

_____ в гр. _____

Шифр и наименование специальности

перезачесть следующие дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики:

1. _____ в объеме _____ з.е (часов) с оценкой _____
Наименование дисциплины (модуля), практики
2. _____ в объеме _____ з.е (часов) с оценкой _____
Наименование дисциплины (модуля), практики
3. _____ в объеме _____ з.е (часов) с оценкой _____
Наименование дисциплины (модуля), практики

Основание: аттестационные ведомости обучающихся

Директор техникума (директор филиала) _____

подпись

ФИО