

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор УГАТУ

_____ М.Б.Гузаиров

Утверждено
на заседании Ученого совета УГАТУ
Протокол №9 от 25 сентября 2007г.

«Согласовано»

Председатель профкома студентов УГАТУ

_____ Ф.Ф.Ахметов

Протокол №29 от 25 сентября 2007г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УФИМСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, и Уставом ГОУ ВПО УГАТУ устанавливается порядок предоставления и пользования жилой площадью в общежитиях УГАТУ.

2. Студенческие общежития университета предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся ректор по согласованию с профсоюзным комитетом студентов (далее - профком студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров; слушателей подготовительных отделений вузов, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания и период их очного обучения;
- студентов, постоянно проживающих в г. Уфе;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие является структурным подразделением университета и в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования. Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию. Положением о студенческом общежитии ГОУ ВПО УГАТУ, Уставом и иными локальными актами университета.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в университет по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее - Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

Решение о предоставлении жилого помещения (комнаты, койко-места) указанным в настоящем пункте категориям обучающихся принимает постоянно действующая комиссия по

предоставлению жилых помещений студентам. Состав комиссии утверждается приказом ректора университета.

3. Студенческое общежитие находится в составе университета в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемого университету платы за пользование студенческим общежитием и других средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности университета

4. Общежития университета объединены в студенческий городок

5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений университета, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях ректор по согласованию с профкомом студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии, обучающихся других вузов не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся университета местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 2 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие этажи, блоки или комнаты могут по решению администрации университета, согласованному с профкомом студентов, переоборудоваться под общежития для работников университета на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным эконом от 29.12.2006 N 258-ФЗ

6. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных снятий, филиалы библиотеки университета. помещения для проведения культурно-массовых мероприятий, комнаты отдыха, интернет-комнаты, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т. д.)

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

7. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты) бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники), размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются на договорной основе.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией университета по согласованию с профкомом студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

8. В соответствии с настоящим положением учетов конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются ректором университета по согласованию с профкомом студентов.

9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию университета.

II. Права и обязанности проживающих с студенческим общежитии

10. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации университета в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профком студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

11. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

12. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом (заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда).

13. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

14. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а так же с хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации университета

15. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

Руководство заселением студенческих общежитий, контроль за соблюдением правил регистрации, правил внутреннего распорядка и установленного порядка выселения из общежития, а также обеспечения режима охраны общежитий осуществляется проректором по социальным вопросам и режиму;

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

16. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

- заключать с проживающими и заключать договоры найма жилого помещения

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение 2 к настоящему Положению)

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения:

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету, общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих.информировать их о принятых решениях.

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

17 .Директор студенческого городка (далее - директор студгородка) назначается на должность и освобождается от нее ректором университета по согласованию с профкомом студентов

18. Директор студгородка обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживания (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 1 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья, предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам

- учет и доведение до руководителя университета замечаний по содержанию студенческого общежития и предложении проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

-информирование руководителя университета о положении дел в студенческом общежитии

-создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития

-нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития

-Чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории

Директор студгородка:

-разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического и иного персонала), находящихся в его подчинении

-вносит предложения руководителю университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии

-совместно с профкомом студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии

-принимает решение о переселении по их просьбе из одной комнаты в другую

-вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития

19. Директор студгородка совместно с профкомом студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития

V. Порядок заселения и выселения ил студенческого общежития

20. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии университета.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации)

Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется университетом по согласованию с профкомом студентов и объявляются приказом ректора университета.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация университета включают договор найма жилого помещения, разработанный университетом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, а котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух или более общежитий) производится по совместному решению администрации университета и профкома студентов, а из одной комнаты в другую – по решению администрации и студенческого совета общежития

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией университета по согласованию с профкомом студентов.

21. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией университета.

22. Абитуриенты на период вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии университета и пунктом 2 настоящего Положения

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах освобождают место в студенческом общежитии в течении трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие на апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильной оценки: абитуриенты не прошедшие по конкурсу в университет – в течении трех дней после издания приказа о зачислении

23. При отчислении из университета (в том числе и по его окончанию) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок

24. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация университета обязана выдать им обходной лист, который должны сдать директору студгородка с подписями соответствующих служб университета

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из университета)

VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии университета иногородним семейным студентам

25. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации университета и профкомом студентов исходя из имеющегося жилого фонда с соблюдением санитарных норм проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного университета, договор найма жилого помещения ними заключается в отдельности

26. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Университет совместно с профкомом студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, оказывает содействие в обеспечении детей обучающимися местами в дошкольных образовательных учреждениях.

27. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается университетом по согласованию с профкомом студентов.

28. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

29. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул, при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимаются.

В период производственной практики, связанной с выездом студентов в другую местность на срок более одного месяца, плата за проживание не взимается.

30. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся взимается по нормам, установленным для студентов, за то число мест в занимаемой семье комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

31. Университет по согласованию с профкомом студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаем университетом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором университета с проживающим.

5. Адреса и реквизиты сторон

Университет:

ГОУ ВПО Уфимский государственный авиационный технический университет
450000. г. Уфа. ул. К. Маркса. 12,
Телефон: 53-37-78 (студгородок)
ИНН 0274023747. КПП 027401001

Платные реквизиты:

Управление Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по
Республике Башкортостан
(ГОУ ВПО УГАТУ, лицевой счет 06073279330,
Текущий счет 40503810600001000121 в ГРКЦ НБ Республики Башкортостан Банка России г.Уфа
БИК 048073001
Код дохода 07330201010010000130 п. 2.3.1

Проживающий:

(Ф.И.О. полностью) _____

Телефон _____

Паспортные данные _____

6. Подписи сторон

Университет
Проректор по РИСР

(подпись)

Проживающий

(подпись)

М.П.

**Примерные нормы оборудования студенческих общежитий
мебелью и другим инвентарем**

1	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма	
		В расчете на одного студента	В случае семейного вселения
1	2	3	4
Жилые комнаты			
1	Кровать одинарная	1 на проживающего	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего	1 на проживающего
3	Стол письменный	1 на комнату	1 на комнату
4	Стол обеденный	1 на комнату	1 на комнату
5	Доска для черчения	1 на проживающего	1 на комнату
6	Стул	1 на проживающего	1 на проживающего
7	Матрац	1 на проживающего	1 на проживающего
8	Полка книжная	1 на проживающего	1 на проживающего
9	Шкаф для белья с антресольной секцией (исключается при наличии встроенных шкафов)	1 на комнату	1 на комнату
10	Вешалка для одежды	1 на комнату	1 на семью
11	Карниз	1 на окно	1 на окно
12	Светильник потолочный	1 на комнату	1 на комнату
13	Лампа настольная	1 на проживающего	1 на семью
14	Бра над кроватью	1 на проживающего	1 на семью
15	Графин, поднос, полоскательница, стакан	1 комплект на комнату	1 комплект на комнату
16	Чайник эмалированный	1 на комнату	1 на семью
17	Репродуктор	1 на комнату	1 на семью
18	Коврик резиновый	1 на санузел	1 на санузел
19	Полка туалетная с зеркалом	1 на санузел	1 на санузел
20	Карман туалетный	1 на санузел	1 на санузел
21	Набор для чистки унитаза	1 на санузел	1 на санузел
22	Одеяло	1 на проживающего	1 на проживающего
23	Подушка	1 на проживающего	1 на проживающего
24	Наперник	3 на проживающего	1 на проживающего
25	Наволочки для подушек	3 на проживающего	3 на проживающего
26	Простыни	3 на проживающего	3 на проживающего
27	Пододеяльники	1 на проживающего	3 на проживающего
28	Покрывало	1 на проживающего	1 на проживающего
29	Наматрацица	4 на проживающего	1 на проживающего
30	Полотенца	1 на проживающего	4 на проживающего
31	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
32	Занавески	1 на окно	1 на окно
Кухни			
1	Электрическая(газовая)плита	2 на кухню	1 на кухню
2	Стол-шкаф	1 на кухню	1 на кухню
3	Стол подсобный	1 на кухню	1 на кухню
4	Бачок для пищевых отходов	1 на кухню	1 на кухню
5	Щетка для подметания пола	1 на кухню	1 на кухню
6	Занавески	1 на кухню	1 на кухню
7	Светильник потолочный	1 на кухню	1 на кухню
Помещения для глажения и чистки одежды			
1	Доска для глажения одежды	1 на помещение	
2	Утюг электрический	1 на помещение	
3	Светильник потолочный	1 на помещение	
4	Вешалка для одежды	1 на помещение	

Помещение для самоподготовки			
1	Столы письменные	10 на помещение	
2	Стулья	20 на помещение	
3	Шкаф книжный	1 на помещение	
4	Доска классная	1 на помещение	
5	Светильник потолочный	3 на помещение	
6	Лампа настольная	10 на помещение	
7	Доска чертежная	5 на помещение	
8	Карниз	1 на окно	
9	Шторы или портьеры	1 комплект на 1 окно	
10	Персональные компьютеры	5 на помещение	
Аудитория для проведения культурно-массовых мероприятий			
1	Стенды выставочные	5 на помещение	
2	Кресла зрительские	40 на помещение	
3	Стул	15 на помещение	
4	Стол для президиума	2 на помещение	
5	Кафедра для оратора	1 на помещение	
6	Карта географическая	1 на помещение	
7	Экран для слайдов	1 на помещение	
8	Подставка для слайд-аппарата	1 на помещение	
9	Банкетка трехместная	4 на помещение	
10	Цветочница	5 на помещение	
11	Светильник потолочный	16 на помещение	
12	Лампа настольная	1 на помещение	
Комната отдыха			
1	Стол журнальный	4 на помещение	4 на помещение
2	Банкетка трехместная	2 на помещение	2 на помещение
3	Стул	15 на помещение	15 на помещение
4	Диван	2 на помещение	2 на помещение
5	Радиола	1 на помещение	1 на помещение
6	Телевизор цветного изображения	1 на помещение	1 на помещение
7	Комплект настольных игр (Шахматы, шашки, нарды и тд)	4 комплекта на помещение	4 комплекта на помещение
8	Графин, поднос, полоскательница и стакан	1 комплект на помещение	1 комплект на помещение
9	Репродуктор	1 на помещение	1 на помещение
10	Карниз	1 на окно	1 на окно
11	Штора или портьеры	1 комплект на окно	1 комплект на окно
12	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
13	Цветочница	3 на помещение	3 на помещение
Помещения для спортивных занятий			
1	Столы для настольного тенниса	2 на общежитие	
2	Шкафы для хранения спортивного инвентаря	4 на общежитие	
3	Стул	12 на помещение	
4	Банкетка трехместная	2 на помещение	
5	Стол для занятий	4 на помещение	
6	Карниз	1 на окно	
7	Штора или портьеры	1 комплект на окно	
8	Светильник потолочный	2 на комнату	
9	Лампа настольная	2 на помещение	
10	Репродуктор	1 на помещение	
11	Графин, полоскательница, стакан	1 комплект на комнату	
12	Шведская стенка	3 на помещение	
13	Столики игровые для шахмат	4 на помещение	
14	Маты гимнастические	4 на помещение	
Вестибюль			
1	Стол журнальный	1 на помещение	1 на помещение
2	Диван трехместный	1 на помещение	1 на помещение
3	Стул	6 на помещение	6 на помещение

4	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
5	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
6	Коврик резиновый	1 на помещение	1 на помещение
7	Цветочница	4 на помещение	4 на помещение
8	Доска приколочная	3 на общежитие	3 на общежитие
9	Часы настенные электрические	9 на общежитие	9 на общежитие
10	Секция навесная для писем	1 на общежитие	1 на общежитие
11	Аптечка первой помощи	1 на этаж	1 на этаж
12	Витрина навесная для газет	1 на этаж	1 на этаж
13	Карниз	1 на окно	1 на окно
Рабочее место вахтера			
1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение	
2	Кресло поворотное с подлокотниками	1 на помещение	
3	Лампа настольная	1 на помещение	
4	Светильник потолочный	1 на помещение	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО
ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОУ ВПО «Уфимский государственный
авиационный технический университет»

Ордер № _____

Выдан на право проживания в общ.№_
Комната №_____

С «__» _____ 20__ г.

По «__» _____ 20__ г.

(ФИО)

(Факультет, группа)

(Серия и номер паспорта)

(Полностью домашний адрес)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО
ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОУ ВПО «Уфимский государственный
авиационный технический университет»

Ордер № _____

Выдан на право проживания в общ.№_
Комната №_____

С «__» _____ 20__ г.

По «__» _____ 20__ г.

(ФИО)

(Факультет, группа)

(Серия и номер паспорта)

(Полностью домашний адрес)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО
ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОУ ВПО «Уфимский государственный
авиационный технический университет»

Корешок ордера № _____

Выдан на право проживания в общ.№_
Комната №_____

С «__» _____ 20__ г.

По «__» _____ 20__ г.

(ФИО)

(Факультет, группа)

(Серия и номер паспорта)

(Полностью домашний адрес)

№ квитанции _____

Сотовый телефон

Тел.Родителей _____

Директор студгородка _____

Декан факультета _____

Бухгалтер _____

Пред.студ.совета _____

Проректор по РИСР _____

Директор студгородка _____

Комендант общ. № _____