

**Положение о реализации Программы «Альфа-Шанс»
на территории Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Программа «Альфа-Шанс», реализуемая АКЦИОНЕРНЫМ ОБЩЕСТВОМ «АЛЬФА-БАНК» (далее – АО «АЛЬФА-БАНК») и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Уфимским государственный авиационный технический университет» (далее – УГАТУ) на территории Республики Башкортостан, направлена на выявление и развитие творческих способностей у талантливой молодежи, на создание необходимых условий для ее поддержки и интеллектуального развития.

1.2. Ежегодно к участию в Программе «Альфа-Шанс» отбирается группа из 10 (Десять) студентов-первокурсников УГАТУ, которым предоставляется именная стипендия АО «АЛЬФА-БАНК» (далее – «Стипендия») в размере 5 000 (пять тысяч) рублей ежемесячно сроком на два календарных года.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок реализации Программы, регламентирует условия проведения конкурсного отбора и определяет правила выплаты стипендии.

2. Структура управления Программой

2.1. Общее руководство Программой «Альфа-Шанс» в Республике Башкортостан осуществляет Попечительский Совет программы в этом регионе, в состав которого входят:

- со стороны АО «АЛЬФА-БАНК»:

Азамат Фиданович Давлетбаев, И.о. управляющего ООО «Башкортостан»

Гульнара Рифовна Шарифуллина, региональный PR-директор

- со стороны вуза: ректор Университета, проректор по учебной работе, ученый секретарь

2.2. Для осуществления оперативного взаимодействия Ректор УГАТУ назначает Координатора программы со стороны вуза Косьяненко Наталию Геннадьевну, руководителя департамента образования.

2.3. Куратором программы со стороны АО «АЛЬФА-БАНК» является региональный PR-директор.

2.4. Отбор стипендиатов осуществляется Конкурсной комиссией, состоящей из Координатора программы со стороны вуза и членов Попечительского Совета программы в регионе или делегированных ими лиц.

2.5. В случае внесения изменений в состав Попечительского совета Программы или Конкурсной комиссии, Сторона, иницирующая эти изменения, обязана в письменном виде уведомить другую Сторону.

3. Требования к претенденту на стипендию

3.1. Стипендиатами Программы могут стать студенты 1 (Первого) курса УГАТУ, обучающиеся на местах, обеспеченных финансированием из государственного бюджета, и обучавшиеся в средних школах в регионах Российской Федерации.

3.2. Претенденты должны входить в одну из следующих категорий:

- победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном Минобрнауки РФ, которые приравниваются к лицам, набравшим максимальное количество

баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания;

- члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Минобрнауки РФ;

- победители и призеры межрегиональных многопрофильных олимпиад;

- лица, набравшие максимальный балл ЕГЭ по общеобразовательным предметам;

- лица, имеющие спортивные рекорды и выдающиеся спортивные достижения.

3.3. Студенты, претендующие на стипендию, не должны являться получателями другой именной стипендии, кроме государственной или другой, учрежденной региональными органами исполнительной власти.

3.4. Стипендия назначается по итогам конкурса на основании решения Конкурсной Комиссии.

4. Порядок отбора стипендиатов

4.1. Отбор стипендиатов Программы происходит путем проведения конкурса, реализуемого Конкурсной комиссией.

Конкурс включает в себя следующие этапы:

I этап (1 ноября – 9 ноября). Сбор заявок и формирование списка претендентов на соискание именной стипендии.

- Сбор заявок проводится силами вуза под руководством Координатора программы, который распространяет информацию о программе, анонсирует проведение конкурса, его условия и сроки, распространяет анкеты, осуществляет их сбор, регистрацию и протоколирование.

- Координатор обеспечивает доступность собранных заявок членам Конкурсной комиссии, которая проводит экспертизу полученных анкет и принимает решение по каждому конкретному претенденту. Для реализации данного процесса Конкурсная комиссия может через Координатора запрашивать у Приемной комиссии и факультетов вуза дополнительные сведения о претенденте и соответствующие документы.

- По итогам рассмотрения заявок Координатор формирует конечный список претендентов на соискание стипендии, допущенных ко второму этапу конкурса.

II этап (12 ноября). Конкурс эссе.

- Конкурсная комиссия утверждает темы эссе, предлагаемые к написанию претендентам на соискание стипендии, определяет критерии оценки работ и время, которое будет дано на выполнение работы.

- Координатор программы организует процесс написания эссе:

- осуществляет бронирование аудиторий, оснащенных необходимым оборудованием для одновременного выполнения письменных работ,

- формирует группы в зависимости от количества человек и вместимости аудиторий, составляет расписание написания эссе для этих групп,

- информирует допущенных до второго этапа соискателей о времени и месте написания эссе, объявляет им критерии оценки работ,

- обеспечивает соблюдения правил поведения и дисциплины во время написания эссе,

- следит за тем, чтобы каждая группа получила свою тему эссе,

- организует сбор работ.

- Координатор и Куратор программы обеспечивают работу членов Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке работ претендентов в соответствии с определенными ранее критериями.

- Координатор программы формирует список из 30 (Тридцать) авторов лучших эссе (по итоговым оценкам Конкурсной комиссии), которые будут приглашены для участия в третьем этапе.

III этап (20 ноября). Очное собеседование.

- Координатор программы осуществляет организационную работу для проведения очного собеседования с претендентами, допущенными к участию в третьем этапе:
 - осуществляет бронирование аудиторий,
 - формирует группы в зависимости от расписания, согласованного с членами Конкурсной комиссии,
 - обеспечивает явку допущенных до третьего этапа соискателей, информируя их о времени и месте проведения собеседования,
 - готовит пакет документов по каждому претенденту для членов Конкурсной комиссии.
- Конкурсная комиссия проводит очные собеседования с каждым из претендентов. По итогам собеседований члены Конкурсной комиссии отдельно голосуют за кандидатуру каждого из претендентов, формируя список из 10 (Десять) финалистов данного этапа и 5 (Пять) резервных претендентов.

4.2. Окончательное решение о составе стипендиатов Программы принимается Конкурсной комиссией по результатам голосования и утверждается Попечительским советом Программы в регионе, о чем составляется протокол. Куратор программы со стороны АО «АЛЬФА-БАНК» обеспечивает предоставление данного протокола в Центральный офис Банка.

4.3. Координатор программы индивидуально извещает каждого студента об окончательном решении Конкурсной комиссии, а также публикует общий список стипендиатов и резервных претендентов на официальном сайте вуза.

4.4. Координатор программы предоставляет Куратору программы сведения, необходимые для открытия пластиковых карт для дальнейшего перечисления стипендии.

5. Размер и порядок выплаты Стипендии

5.1. Стипендия назначается по итогам конкурсного отбора на основании решения Конкурсной комиссии.

5.2. Каждой отобранной группе стипендиатов Стипендия предоставляется сроком на два календарных года, начиная с сентября месяца того года, в котором производится отбор группы. По истечении этих двух лет стипендиаты считаются окончившими Программу, и выплата им Стипендии прекращается.

5.3. Выплата Стипендии каждому конкретному стипендиату может быть досрочно прекращена в случаях, предусмотренных данным Положением. Основания для прекращения выплаты стипендии перечислены в п. 6 настоящего Положения.

5.4. Размер Стипендии составляет *5000 (пять тысяч)* рублей ежемесячно.

5.5. Выплата Стипендии осуществляется ежемесячно путем перечисления средств на карточные счета стипендиатов Программы, предварительно предоставленные Куратору программы ее Координатором. Перечисление производит определяемый АО «АЛЬФА-БАНК» благотворительный фонд.

5.6. Первая выплата Стипендии вновь отобранной группе стипендиатов Программы осуществляется по мере предоставления всех необходимых данных в центральный офис АО «АЛЬФА-БАНК» и включает в себя стипендиальные выплаты всех месяцев, начиная с сентября текущего года.

5.7. Координатор и Куратор Программы контролируют процесс выплаты и получения Стипендии каждым из стипендиатов Программы.

6. Основания для прекращения выплаты Стипендии

6.1. Выплата Стипендии стипендиатам Программы может быть досрочно прекращена на следующих основаниях:

- 6.1.1. Наличие у стипендиата академической задолженности
- 6.1.2. Наличие результатов успеваемости ниже оценок «Хорошо» и «Отлично» по итогам учебных сессий
- 6.1.3. Предоставление стипендиату академического отпуска
- 6.1.4. Отчисление стипендиата из вуза
- 6.1.5. Переход (перевод) стипендиата в другое высшее учебное заведение, в том числе в рамках программ обмена
- 6.1.6. Трудоустройство стипендиата (исключая работу менее 15 часов в неделю, в т. ч. работу по договорам ГПХ и временную работу во время каникул)
- 6.1.7. Нарушение стипендиатом Правил внутреннего трудового и учебного распорядка в вузе, Правил проживания в общежитии вуза или гостиничном комплексе в кампусе вуза (при условии наличия этих правил).

6.2. С целью выявления случаев, перечисленных в п. 6.1, Координатор программы в течение каждого учебного года осуществляет мониторинг учебной, научной и практической деятельности стипендиатов и дважды в год (по окончании зимней и летней сессий) направляет Куратору программы отчет с итогами такого мониторинга. При наличии в отчете оснований для досрочного прекращения выплаты Стипендии некоторым стипендиатам Координатор готовит материалы для исключения таких стипендиатов из Программы и прекращения выплаты им Стипендии.

6.3. Освободившееся место в Программе предоставляется студенту из резервного списка, обучающемуся на том же курсе, что и выбывший из числа стипендиатов студент, при условии отсутствия у него академической задолженности и наличии результатов успеваемости не ниже оценок «Хорошо» и «Отлично» по итогам учебных сессий. Первая выплата Стипендии стипендиату, зачисленному на освободившееся место, производится по мере предоставления всех необходимых данных в центральный офис АО «АЛЬФА-БАНК» и включает в себя стипендиальные выплаты всех месяцев, начиная с первого месяца текущего семестра (января или сентября). Дальнейшая выплата Стипендии производится в соответствии с общим порядком и продолжается до тех пор, пока не истекнут два года с момента набора группы, в которую входил выбывший стипендиат.

6.4. Окончательное решение об исключении стипендиатов из Программы и о принятии на их места студентов из резервного списка принимает Попечительский Совет Программы в Республике Башкортостан. Куратор программы контролирует своевременное доведение информации о принятом решении до центрального офиса АО «АЛЬФА-БАНК».

7. Итоговая работа стипендиата

По окончании периода получения участия в Программе стипендиаты должны подготовить и предоставить Координатору программы отчет о своей учебной, научной, практической и общественно-полезной деятельности.

8. Информационное сопровождение Программы

8.1. Под руководством Координатора программы силами УГАТУ осуществляется подготовка и размещение информационных материалов о Программе в вузе, включая официальный сайт, информационные доски и проч. Сюда относится следующая информация:

- Анонсирование Программы «Альфа-Шанс», размещение информации о ней, ее организаторах, контактной информации Координатора и Куратора программы. Размещение нормативных документов и прочих необходимых сведений о Программе.

- Размещение информации о начале, сроках, ходе и результатах отбора, публикация анкет-заявок на участие в отборе.

- Размещение информации о стипендиатах и текущих новостях программы.

8.2. УГАТУ может размещать информационные материалы о программе «Альфа-Шанс» в печатной продукции, посвященной проведению Всероссийских олимпиад школьников в следующем учебном году.

8.3. Стороны могут принимать решения об организации совместных или индивидуальных пресс-конференций и интернет конференций, посвященных сотрудничеству в рамках Программы «Альфа-Шанс», при условии согласования данных мероприятий с Координатором и Куратором программы.

8.4. Стороны способствуют подготовке и осуществлению рассылки совместных пресс-релизов, посвященных Программе «Альфа-Шанс», а также размещению информационных материалов в своих регулярных печатных и электронных корпоративных изданиях.

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«АЛЬФА-БАНК»**

Директор по информационной политике

АО «АЛЬФА-БАНК»

Игнат Л.П.

**ФГБОУ ВПО «Уфимский государственный
авиационный технический университет»**

Ректор

Криони Н.К.
